

SKELBIAMO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO APKLAUSOS RAŠTU BŪDU SĄLYGOS

BIRŽULIO IR STERVO ŠLAPYNIŲ EKOSISTEMŲ FUNKCIJŲ ATKŪRIMO OPTIMALAUS SCENARIJAUS PARINKIMO ATLIEKANT SĄNAUDŲ IR NAUDOS VERTINIMĄ PASLAUGŲ PIRKIMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Gamtos paveldo fondas (toliau – Perkančioji organizacija) numato pirkti Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų atkūrimo optimalaus scenarijaus parinkimo atliekant sąnaudų ir naudos vertinimą paslaugas.
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis.
3. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.
4. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas.
5. Skelbimas apie pirkimą skelbiamas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVPIS) adresu (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Pirkimo dokumentai, jų paaiškinimai, patikslinimai skelbiami CVPIS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>) ir Gamtos paveldo fondo tinklalapyje (www.gpf.lt).
6. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.
7. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, įskaitant ir visus išleistus papildymus, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai, gavimą. Jei tiekėjas laimi pirkimą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.
8. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti Gamtos paveldo fondo projektų vadovė Lina Jankauskienė, tel. (8 5) 205 8322, el. p. info@gpf.lt.
9. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja.
10. Pirkimas vykdomas įgyvendinant 2009–2014 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo programos LT03 „Biologinė įvairovė ir ekosistemų funkcijos“ projektą Nr. EEE-LT03-AM-01-K-01-003 „Biologinės įvairovės ir ekosistemų funkcijų atkūrimo Biržulio, Stervo ir Debesnų šlapynėse planavimas ir praktinių atkūrimo priemonių taikymas“.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

11. Pirkimo objektas – Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų atkūrimo optimalaus scenarijaus parinkimo atliekant sąnaudų ir naudos vertinimą paslaugas.
12. Perkamų paslaugų savybės ir apimtys nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (šių pirkimo sąlygų 1 priedas).

13. Šis pirkimas į dalis neskaidomas, todėl pasiūlymas turi būti pateiktas visam paslaugų kiekiui bendrai.

14. Alternatyvių pasiūlymų teikti negalima. Alternatyvūs pasiūlymai, tai yra tokie pasiūlymai, kuriuose siūlomos kitokios pirkimo objekto charakteristikos ir (ar) būsimos pirkimo sutarties sąlygos.

15. Paslaugų atlikimo terminas – 4 mėn. nuo sutarties sudarymo dienos.

16. Esant tiekėjo faktiškai įrodomoms, ne dėl tiekėjo neveiklumo susidariusioms aplinkybėms, kurios Perkančiosios organizacijos yra pripažintos objektyviomis, galutinės ataskaitos pateikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėnesiui nuo galutinės ataskaitos pateikimo termino pabaigos. Tokiomis aplinkybėmis laikoma:

16.1. Perkančioji organizacija nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartimi jai nustatytus įsipareigojimus ir todėl tiekėjas negali atlikti paslaugų iš dalies ar pilnai;

16.2. bet koks uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, priskirtini Perkančiajai organizacijai;

16.3. Perkančiosios organizacijos tiekėjui pateikiami nurodymai ar pastabos turi įtakos paslaugų atlikimo terminui;

16.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas sukeltas kitų trečiųjų asmenų;

16.5. teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas.

17. Susidarius minėtoms aplinkybėms, tiekėjas turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki galutinės ataskaitos pateikimo termino pabaigos ir pateikti duomenis apie aplinkybes, lemiančias paslaugų atlikimo terminų pratęsimą. Perkančiajai organizacijai pripažinus tiekėjo nurodytas aplinkybes objektyviai pateisinamomis, nepriklausančiomis nuo tiekėjo neveiklumo, paslaugų atlikimo laikotarpio pratęsimas įforminamas šalių susitarimu.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

18. Tiekėjas, pageidaujantis dalyvauti pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė. Bendrieji reikalavimai tiekėjų kvalifikacijai

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys, turintis teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris, ar kitas asmuo, turintis teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba teistumas yra išnykęs ar panaikintas), dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltina-	Išrašas iš teismo sprendimo arba, jeigu tokio nėra, Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u>

<p>masis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir prekių pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	
<p>2. Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis, turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą.</p>	<p>Tiekėjas turi nurodyti, kas jame, kaip juridiniame asmenyje, turi absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime.</p> <p>Jeigu absoliučią balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime turi fizinis asmuo, turi būti pateikiamas išrašas iš teismo sprendimo, arba Valstybės įmonės Registrų centro išduoto dokumentas arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje</u></p>

3.	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši; jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba bankroto procesas nėra vykdomas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Jeigu tiekėjas yra <u>fizinis asmuo</u>, registruotas Lietuvos Respublikoje, jis pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra. Jeigu tiekėjas yra <u>juridinis asmuo</u>, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavimo 1 papunktyje nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.</p> <p><u>Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo</u>, pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą. Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u></p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (šių pirkimo sąlygų 3 priedas), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.</p> <p><u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u></p>
4.	<p>Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu</p>	<p><u>Dėl įsipareigojimų, susijusių su mokesčiais:</u> tiekėjas pateikia Valstybinės mokesčių inspekcijos ar Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*) apie atsiskaitymą su valstybės biudžetu, išduotą ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.</p>

įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip **50 eurų**.

Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

Dėl įsipareigojimų, susijusių su socialinio draudimo įmokomis:

Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu, išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*) arba pateikia Valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*), patvirtinančią jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

Kitos valstybės tiekėjas, kuris yra fizinis arba juridinis asmuo, pateikia šalies, kurioje jis yra registruotas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą (originalas arba tiekėjo patvirtinta kopija*).

Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas.

Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

Jeigu **tiekėjas yra juridinis asmuo**, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti jokių įrodančių dokumentų, kad yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokomis. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis (šiuos duomenis perkančioji organizacija „Sodros“ informacinėje sistemoje tikrins 2 dienom vėliau negu pasiūlymų pateikimo termino paskutinė diena, tokie duomenys bus aktualūs pasiūlymo pateikimo dieną).

Jeigu dėl „Sodros“ informacinės sistemos techninių trikdžių perkančioji organizacija neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), ji turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens), pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinančią atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

		Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 30 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jame nurodyta, kad jis galioja susipažinimo su elektroniniais pasiūlymais dieną, toks dokumentas yra priimtinas. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u>
5.	Tiekėjas turi teisę užsiimti specializuota profesine, moksline ir technine veikla.	Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopija* arba fizinio asmens verslo liudijimo kopija*, arba individualios veiklos pažymėjimo kopija*, arba kitų dokumentų, patvirtinančių tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla, kopijos*. <u>Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.</u>

2 lentelė. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikaciniai reikalavimai	Kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai
1.	Tiekėjo vidutinės metinės visos veiklos pajamos, susijusios su aplinkos apsaugos paslaugomis, per pastaruosius 3 (trejus) finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) yra ne mažesnė negu 60 000 Eur (šešiasdešimt tūkstančių eurų) su PVM.	Tiekėjo laisvos formos pažymos, kurioje būti pateikiama informacija apie vidutinės metinės veiklos, susijusios su aplinkos apsaugos paslaugomis, pajamas per pastaruosius trejus finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) finansinius metus) pasirašytos tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens bei patvirtintos tiekėjo antspaudu skaitmeninė kopija.
2.	Tiekėjas per pastaruosius 3 (trejus) metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 (trejus) metus) turi būti sėkmingai įvykdęs bent 1 (vieną) vandens išteklių apsaugos priemonių sąnaudų ir naudos analizės arba ekosistemų paslaugų sąnaudų ir naudos analizės sutartį, kurios vertė ne mažesnė nei 30 000 Eur (trisdešimt tūkstančių) su PVM.	1) Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pasirašytas įvykdytos (-ų)/vykdomos (-ų) sutarties (-čių), atitinkančių nustatytus reikalavimus, sąrašo, kuriame turi būti nurodyta: įvykdytų/vykdomų sutarčių pavadinimai, trumpas suteiktų paslaugų aprašymas, užsakovai (įmonių pavadinimai, adresai, telefonai, kontaktiniai asmenys); sutarčių vertė eurais, sutarties datos (pradžią ir pabaigą), skaitmeninė kopija. 2) Bent 1 (vienos) pažymos (atsiliepimo) apie tinkamai suteiktas paslaugas, patvirtintos paslaugų gavėjo, skaitmeninė kopija. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, laikoma, kad tiekėjas atitinka šio punkto reikalavimus, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis yra ne mažesnė negu šiame punkte numatyta vertė. Perkančioji organizacija, siekdama

		<p>pasitikslinti informaciją apie vykdytą/vykdomą sutartį, pasilieka teisę be išankstinio išpėjimo susisiekti su nurodytu užsakovo atstovu.</p>
3.	<p>Tiekėjas turi pasiūlyti bent du ekspertus, kurie turi atitikti šiuos reikalavimus:</p> <p>3.1. Projekto vadovas:</p> <p>1) turi turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą;</p> <p>2) per paskutinius 3 metus turi būti valdęs ne mažiau kaip 3 konsultacinius aplinkosauginius projektus ekonominio vertinimo srityje;</p> <p>3) per paskutinius 3 metus turi būti tinkamai įvykdęs bent 1 aplinkosauginį projektą ekonominio vertinimo srityje, kurio suma ne mažesnė kaip 28 000 Eur.</p> <p>4) anglų kalbos žinios ne mažiau kaip pažengusio vartotojo lygmens B2 lygio (arba užtikrinti vertimo paslaugas, kurių kaina turi būti įskaičiuota į bendrą pasiūlymo kainą);</p> <p>3.2. Ekologijos srities ekspertas:</p> <p>1) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą biomedicinos mokslų studijų srities biologijos, arba biofizikos, arba ekologijos ir aplinkotyros krypties, arba technologijos mokslų srities aplinkos inžinerijos krypties srityje;</p> <p>2) per paskutinius 3 metus turi būti vykdęs ne mažiau kaip 3 konsultacinius projektus aplinkos apsaugos srityje;</p> <p>3) per paskutinius 3 metus turi būti tinkamai parengęs ne mažiau kaip 1 analizę ar studiją, ar rekomendacijas, ar pasiūlymus ekosistemų funkcijų vertinimo srityje.</p> <p>4) anglų kalbos žinios ne mažiau kaip pažengusio vartotojo lygmens B2 lygio (arba užtikrinti vertimo paslaugas, kurių kaina turi būti įskaičiuota į bendrą pasiūlymo kainą);</p> <p>3.3. Ekonomikos srities ekspertas:</p> <p>1) turi turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą išsilavinimą ekonomikos srityje;</p>	<p>Tiekėjo siūlomų ekspertų CV, reikalaujamą ekspertų išsilavinimą liudijančių dokumentų kopijas*, ekspertų sąrašas, kuriame turi būti nurodyta siūlomų ekspertų pozicijos, vardai, pavardės, trumpas reikalaujamos patirties ir vykdytų funkcijų per nurodytą laikotarpį reikalaujamoje srityje aprašymas, anglų kalbos įgūdžiai (atsižvelgiant į Europos kalbų paso formos įvertinimo lentelę), arba jei paslaugų teikėjas numato naudotis vertimo paslaugomis, pateikiamas raštas, patvirtinantis, kad bus užtikrintos vertimo paslaugos.</p> <p>Projektų vadovui – tinkamai įvykdytų projektų sąrašas, nurodant projekto pavadinimą ir trumpą aprašymą, vykdymo laikotarpį, užsakovus, pridedant užsakovų atsiliepimų arba kitų dokumentų, įrodančių, kad projektai buvo įvykdyti tinkamai, kopijas*.</p> <p>2 lentelės 3.2 ir 3.3 punktuose nurodytiems ekspertams – tinkamai parengtų analizės / studijos / rekomendacijų / pasiūlymų sąrašas, nurodant analizės / studijos / rekomendacijų / pasiūlymų pavadinimus ir trumpą aprašymą, vykdymo laikotarpį, užsakovus, pridedant užsakovų atsiliepimų arba kitų dokumentų, įrodančių, kad paslaugos buvo atliktos tinkamai, kopijas*.</p> <p>Jeigu tiekėjas siūlo ne savo darbuotoją, jis privalo pateikti tiekėjo ir siūlomo specialisto teisinio pobūdžio ryšius pagrindžiančio dokumento – dvišalio (tiekėjo ir būsimo darbuotojo (specialisto) pasirašyto dokumento – ketinimo protokolo ar preliminarus susitarimo dėl darbo santykių sukūrimo pagal darbo sutartį, arba autorinės sutarties, arba rangos sutarties kopiją*.</p> <p>Jeigu pasiūlytas specialistas yra subtieko darbuotojas, turi būti pateikta dokumento,</p>

<p>2) per paskutinius 3 metus turi būti vykdeš ne mažiau kaip 3 konsultacinius projektus aplinkos apsaugos ar ekonomikos srityse;</p> <p>3) per paskutinius 3 metus turi būti tinkamai parengęs ne mažiau kaip 1 analizę ar studiją, ar rekomendacijas, ar pasiūlymus dėl sąnaudų ir naudos vertinimo aplinkos apsaugos srityje.</p> <p>4) anglų kalbos žinios ne mažiau kaip pažengusio vartotojo lygmens B2 lygio (arba užtikrinti vertimo paslaugas, kurių kaina turi būti įskaičiuota į bendrą pasiūlymo kainą);</p> <p>Tiekėjas gali pasiūlyti ir vieną asmenį, kuris atitinka visus šio punkto projekto vadovo ir ekologijos arba ekonomikos eksperto reikalavimus.</p>	<p>įrodančio, kad specialistą ir subteikėją sieja teisinio pobūdžio ryšiai (t. y. darbo santykiai pagal darbo sutartį, autorinę sutartį) kopija*. Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.</p>
---	---

***pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną pasiūlyme teikiamą dokumentą saugiu elektroniniu parašu, tiekėjas deklaruoja, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.**

Pastabos:

1. Jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priešais deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje):

2. Užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

19. Tiekėjo, neatitinkančio šių pirkimo sąlygų 18 punkto 1 ir 2 lentelėse nurodytų kvalifikacinių reikalavimų, pasiūlymas atmetamas.

20. Vietoje šių pirkimo sąlygų 18 punkto 1 lentelės 5 kvalifikaciniame reikalavime nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetentingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitikimą aukščiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos kopiją. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.

21. Kvalifikacijos reikalavimai ūkio subjektų grupei, kurie pateikia bendrą pasiūlymą: tiekėjų grupės, kuri pateikia bendrą pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, kiekviena jungtinės veiklos sutarties šalis atskirai turi tenkinti ir kiekviena šalis atskirai turi pateikti kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus pagal šių pirkimo sąlygų 18 punkto 1 lentelės 1–4 kvalifikacinius reikalavimus. Visus kitus kvalifikacinius reikalavimus turi tenkinti jungtinės veiklos sutarties šalys bendrai ir bendrai pateikti kvalifikacinius reikalavimus įrodančius dokumentus.

22. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokius subteikėjus jis ketina pasitelkti. Kai pasiūlymą teikiantis tiekėjas nurodo, kad sutarties vykdymo metu jis numato remtis kitų ūkio subjektų (subteikėjų) pajėgumais, su kuriais tiekėjas nėra sudaręs jungtinės veiklos sutarties, tiekėjas privalo pateikti įrodymus patvirtinančius, kad tokie pajėgumai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti tiekėjo ir subteikėjo pasirašytas preliminaras sutartis arba ketinimų protokolus ar kitus

lygiaverčius dokumentus, patvirtinančius, kad laimėjus pirkimą, pirkimo sutarties vykdymo metu tiekėjui bus prieinami subteikėjų pajėgumai (Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

23. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

24. Pasiūlymų vertinimo metu Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjų pateikti kvalifikaciją įrodančių dokumentų originalus.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

25. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba jos kopiją. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su Perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Sutartis turi numatyti **solidarią** visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupę (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

26. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir Perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

27. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties vykdymui. Tiekėjas padengia visas išlaidas, susijusias su pasiūlymo rengimu ir pateikimu.

28. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba kaip ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmeti.

29. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pasiūlymai būtų pateikti tik elektroninėmis priemonėmis naudojant CVPIS. Pasiūlymai pateikti popierinėje laikmenoje vokuose bus grąžinami neatplėšti tiekėjams ar grąžinami registruotu laišku, ir nebus priimami ir vertinami.

30. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai tiekėjai registruoti CVPIS (<https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/>). Registracija CVPIS yra nemokama.

31. Tiekėjo pasiūlymas, kvalifikacinius reikalavimus įrodantys dokumentai ir kita korespondencija turi būti pateikiami lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita, nei reikalaujama kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą. Tinkamu vertimu yra laikomas vertimas, kuris yra patvirtintas vertėjo parašu (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

32. Paslaugų kaina pateikiama eurais. Pasiūlymo kaina laikoma pirkimo sąlygų 2 priede nurodyta bendra paslaugų kaina Eur su PVM. Į paslaugų kainą įeina visi mokesčiai (įskaitant ir PVM) ir visos tiekėjo išlaidos. PVM turi būti nurodomas atskirai. Visi pasiūlyme nurodyti skaičiai, susiję su pasiūlymo kaina, turi būti pateikiami dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

33. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus.

34. **Elektroninis pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2016 m. gegužės 20 d. 12.00 val. (Lietuvos Respublikos laiku) CVPIS priemonėmis.**

35. Pasiūlyme turi būti nurodytas jo galiojimo terminas. Pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos (pasiūlymo pateikimo diena į terminą nėra įskaičiuojama). Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas pasiūlymo galiojimo laikas yra trumpesnis nei nurodyta šiame punkte, laikoma, kad pasiūlymas neatitinka pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų.

36. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, Perkančioji organizacija turi teisę CVPIS priemonėmis prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko.

37. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija praneša CVPIS priemonėmis visiems tiekėjams bei paskelbia oficialiame Europos Sąjungos leidinyje, Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje ir Gamtos paveldo fondo tinklalapyje.

38. Tiekėjas pirkimo pasiūlymą privalo parengti taip:

38.1. CVPIS pasiūlymo lango „**Vokas 1**“ eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas („prisegdamas“) pasiūlymo formą (šių pirkimo sąlygų 2 priedo A dalis), šių pirkimo sąlygų 3 skyriuje nurodytus dokumentus ir kitus reikalaujamus dokumentus, nurodytus šių pirkimo sąlygų 40 punkte;

38.2. CVPIS pasiūlymo lango „**Vokas 2**“ eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas („prisegdamas“) pasiūlymo formą (šių pirkimo sąlygų 2 priedo B dalis). **Pasiūlymo kaina yra laikoma pirkimo sąlygų 2 priedo B dalyje nurodyta kaina Eur su PVM.**

39. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu elektroninėje formoje pateiktų dokumentų visuma: **A forma skirta pasiūlymo techninės dalies informacijos ir duomenų apie tiekėją pasiūlymo daliai**: ją sudaro – tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai, nurodyti šių pirkimo sąlygų 3 skyriuje ir kiti privalomi dokumentai ir informacija (nelaikomi kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais), nurodyti šių pirkimo sąlygų 40 punkte. Pageidautina, kad tiekėjai prisegdami dokumentus dėl A dalies, informaciją **pateiktų vienoje arba keliuose rinkmenose**. A formoje ir prie jos pridedamuose prieduose tiekėjas negali pateikti jokios informacijos, iš kurios būtų galima nustatyti pasiūlymo kainą. **B forma skirta kainai.**

40. **Kiti pasiūlyme privalomai teikiami dokumentai (nelaikomi kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais) ir informacija. Šie dokumentai pridedami („prisegami“) pasiūlymo lango „Vokas 1“ eilutėje „Prisegti dokumentai“:**

40.1. pirkimo pasiūlymas, parengtas pagal šio pirkimo sąlygų 2 priedo A dalį (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

40.2. tiekėjų grupės, teikiančios pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jungtinės veiklos sutarties kopija (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje);

40.3. aprašymai kiekvienam vertinamam kriterijui pagal šių pirkimo sąlygų 4 priedo 1–3 punktuose nustatytus reikalavimus bei informacija, pagrindžianti aprašyme nurodytus argumentus (pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje).

41. Pasiūlymo B dalyje, kuri skirta kainai, tiekėjas pateikia pirkimo pasiūlymą, parengtą pagal pirkimo sąlygų 2 priedo B dalį (pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje). Šis dokumentas pridedamas („prisegamas“) pasiūlymo lango „Vokas 2“ eilutėje „Prisegti dokumentai“.

42. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą CVPIS priemonėmis. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu Perkančioji organizacija jį gauna pateiktą raštu CVPIS priemonėmis iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

43. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija, jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti paslaugų tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina, išskyrus jos sudedamąsias dalis, nėra laikoma konfidencialia informacija. Dalyvių reikalavimu Perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

44. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolių įvykdymo užtikrinimo būdais.

VII. PIRKIMO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

45. Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVPIS ir Gamtos paveldo fondo tinklalapyje.

46. pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, kreipiantis į Perkančiąją organizaciją raštu CVPIS susirašinėjimo priemonėmis. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo dokumentus, jeigu prašymas gautas CVPIS priemonėmis ne vėliau kaip prieš 4 darbo dienas iki pirkimo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

47. Perkančioji organizacija į gautą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas atsako raštu CVPIS priemonėmis ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, raštu CVPIS priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kuriems ji pateikė pirkimo sąlygas, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą duoti paaiškinimą. Atsakymas siunčiamas taip, kad tiekėjas jį gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

48. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Paskelbta informacija tikslinama patikslinant skelbimą ir, vadovaujantis protingumo kriterijumi, nukeliant pasiūlymų pateikimo terminą. Paaiškinimai (patikslinimai) visiems tiekėjams CVPIS priemonėmis išsiunčiami ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, skelbiami CVPIS ir Gamtos paveldo fondo tinklalapyje.

49. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose pavadinimų ir kitų duomenų.

50. Jeigu Perkančioji organizacija pirkimo sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus). Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat išsiunčiami visiems tiekėjams per CVPIS, skelbiami CVPIS ir Gamtos paveldo fondo tinklalapyje.

51. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVPIS susirašinėjimo priemonėmis. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti: Gamtos paveldo fondo projektų vadovė Lina Jankauskienė, tel. (8 5) 205 8322, el. p. info@gpf.lt.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO – PIRMINIO SUSIPAŽINIMO SU CVPIS PRIEMONĖMIS GAUTAIS PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

52. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje (pasiūlymo A dalis ir pasiūlymo B dalis) turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai ar jų įgalioti atstovai, viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai ar jų įgalioti atstovai.

53. Su CVPIS priemonėmis pateiktais tiekėjų pasiūlymų techniniais duomenimis (A dalis) pirminis susipažinimas – elektroninių vokų atplėšimo procedūra, vyks elektroniniu būdu Viešųjų pirkimų komisijos posėdyje (toliau – Komisija), kuris vyks adresu: Gamtos paveldo fondas, A. Vivulskio g. 41-113, LT-03114 Vilnius. Komisijos posėdžio, kuriame atplėšiami elektroninių pasiūlymų vokai pradžia – **2016 m. gegužės 20 d. 12.00 val.**

54. Vokų su tiekėjų pasiūlymų techniniais duomenimis atplėšimo procedūroje (A dalis) dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiesiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme pateikti techniniai duomenys (kiekvieno vertinamo kriterijaus aprašymo trumpa santrauka, parengta pagal šių pirkimo sąlygų 4 priede nustatytus reikalavimus), pranešama, ar pasiūlymas pateiktas Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVPIS priemonėmis, ar pateikti pasiūlymai pasirašyti saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo numatytus reikalavimus, CVPIS priemonėmis pateiktų pasiūlymų būklė: ar nebuvo užregistruota neteisėtos prieigos prie CVPIS priemonėmis pateiktų pasiūlymų atvejų (jei yra – jų skaičius), ar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos niekas negalėjo peržiūrėti pasiūlyme pateiktos informacijos, ar nurodytas įgaliotojo asmens vardas, pavardė, pareigos. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

55. Vokų su pasiūlymų kainomis (B dalis) atplėšimo Komisijos posėdis gali įvykti tik tada, kai Perkančioji organizacija patikrina, ar pateiktų pasiūlymų techniniai duomenys ir tiekėjų kvalifikacija atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų techninių duomenų, tiekėjų kvalifikacijos patikrinimo ir įvertinimo rezultatus Perkančioji organizacija praneša visiems tiekėjams CVPIS priemonėmis, kartu nurodo ir antrojo Komisijos posėdžio, kurio metu bus atplėšti vokai su pasiūlymų kainomis, vietą ir vokų su pasiūlymų kainomis atplėšimo datą ir laiką (valandą, minutes). Jeigu Perkančioji organizacija, patikrinusi ir įvertinusi voke su pasiūlymų techniniais duomenimis ir informacija apie tiekėjus pateiktus duomenis, atmeta tiekėjo pasiūlymą, vokas su elektroniniu kainos pasiūlymu neatplėšiamas. Vokų su pasiūlymais, kuriuose nurodytos kainos, atplėšimo procedūroje skelbiamas pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta paslaugų kaina. Perkančioji organizacija nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, praneša informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus. Pranešime pateikiama ši informacija: pasiūlymą pateikusių tiekėjų pavadinimas, pasiūlyme nurodyta paslaugos kaina, ar pasiūlymas pateiktas Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVPIS priemonėmis.

56. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija, Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme nurodytos konfidencialios informacijos.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

57. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja ir vertina Komisija. Pasiūlymai nagrinėjami ir vertinami konfidencialiai, nedalyvaujant pasiūlymus pateikusių tiekėjų atstovams.

58. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacinių duomenų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikaciniai duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo raštu CVPIS priemonėmis prašyti tiekėjo juos patikslinti arba papildyti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas raštu CVPIS priemonėmis nepatikslino netikslų ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

59. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų nedelsiant, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu CVPIS priemonėmis praneša apie patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka Perkančiosios organizacijos pirkimo sąlygose keliamus kvalifikacinius reikalavimus.

60. Komisija tikrina, ar pasiūlymai atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu CVPIS priemonėmis paprašius, tiekėjai privalo pateikti papildomus paaiškinimus raštu nekeisdami pasiūlymo esmės. Paaiškinimai siunčiami CVPIS priemonėmis. Prireikus, tiekėjų atstovai gali būti kviečiami į Komisijos posėdį, pranešant visiems tiekėjams, į kokius klausimus turės atsakyti jų atstovai. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus, neišsamius pirkimo dokumentų 40.2 punkte nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus, t. y. tiekėjų grupės, teikiančios pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindą, jungtinės veiklos sutartį ar jos nepateikė, Komisija privalo CVPIS priemonėmis prašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šį dokumentą per jos nustatytą protinę terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Komisija, pasiūlymų nagrinėjimo metu radusi pasiūlyme nurodytas kainas apskaičiavimo klaidų, privalo raštu CVPIS priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudėtinių dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis. Jei tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą nepatikslino, nepapildė arba nepateikė pirkimo dokumentų 40.2 punkte nurodytos kartu su pasiūlymu teikiamos tiekėjų grupės, teikiančios pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindą, jungtinės veiklos sutarties, toks pasiūlymas atmetamas. Jei tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų. Jeigu pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

61. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija raštu CVPIS priemonėmis pareikalauja iš tiekėjo raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo. Jei tiekėjas nepateikia tinkamų kainos pagrįstumo įrodymų, jo pasiūlymas atmetamas. Jei tiekėjas CVPIS priemonėmis kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas.

62. Tiekėjų kvalifikacijos patikslinimai, pasiūlymų paaiškinimai ir šių pirkimo sąlygų 40.2 punkte nuodytų duomenų patikslinimai ar papildymai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimai Perkančiajai organizacijai siunčiami raštu CVPIS priemonėmis.

63. Komisija patikrina, ar pasiūlytos kainos yra ne per didelės ir pagrįstos.

64. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

64.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacinių reikalavimų;

64.2. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, Perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline jų raštu CVPIS priemonėmis;

64.3. pasiūlymas neatitiko pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

64.4. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

64.5. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu CVPIS priemonėmis nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

64.6. tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

64.7. tiekėjas savo pasiūlyme pateikė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentų 40.2 punkte nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus, t. y. tiekėjų grupės, teikiančios pasiūlymą jungtinės veiklos sutarties pagrindu, jungtinės veiklos sutartį ar jos nepateikė ir per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą CVPIS priemonėmis jos nepatiksline, nepapildė ar nepateikė;

64.8. pasiūlymas buvo pateiktas ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis;

64.9. nepateikti kiti dokumentai ir informacija, nurodyti pirkimo sąlygų 40.1, 40.3 ir 41 punktuose;

64.10. pasiūlymo techninių duomenų vertinimas (T) sudarys 33 arba mažiau kaip 33 balus;

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

65. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo kriterijus. Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

3 lentelė. Pasiūlymų vertinimo kriterijai:

Vertinimo kriterijai		Funkcinio parametro lyginamasis svoris	Lyginamasis svoris ekonominio naudingumo įvertinime
1. Kaina (C)			X=40
2. Kokybė (T)			Y=60
2.1.	Loginis pagrindimas – perkamo objekto aplinkos ir tikslų suvokimas, siektinų rezultatų ir uždavinių supratimas, jų išdėstymo aiškumas ir pagrįstumas, multikriterinio ekosistemų paslaugų vertinimo preliminarūs indikatoriai, jų parinkimo metodiniai aspektai (P ₁).	maks. 100 balų	L ₁ = 0,7
2.2.	Paslaugų įgyvendinimo planas ir galimos rizikos valdymas – paslaugų įgyvendinimo plano (darbų seka, tarpusavio priklausomybė, darbų vykdytojų (ekspertų) funkcijos, jų sąsaja su darbais, indėlis, atsakomybės, rezultatai, ištekliai) aiškumas ir detalumas, praktinis pritaikomumas, projekto valdymo plano pagrįstumas (galimos rizikos bei jų valdymo priemonės) (P ₂)	maks. 100 balų	L ₂ = 0,3

66. Pasiūlymo ekonominis naudingumas (S) apskaičiuojamas sudedant tiekėjo pasiūlymo kainos (C) ir kitų kriterijų (T) balus:

$$S = C + T$$

Pasiūlymo kainos (C) balai apskaičiuojami mažiausios pasiūlytos kainos (C_{\min}) ir vertinamo pasiūlymo kainos (C_p) santykį padauginant iš kainos vertinimui skirto balo intervalo viršutinės ribos ($X=40$ balų):

$$C = \frac{C_{\min}}{C_p} \cdot X$$

Kriterijaus (T) balai apskaičiuojami šio kriterijaus parametų įvertinimų (P_s) sumą padauginus iš vertinamo kriterijaus lyginamojo svorio (Y_i):

$$T_i = \left(\sum_s P_s \right) \cdot Y_i.$$

Kriterijaus parametro įvertinimas (P_s) apskaičiuojamas parametro reikšmę (R_p) palyginus su geriausia to paties parametro reikšme (R_{\max}) ir padauginus iš vertinamo kriterijaus parametro lyginamojo svorio (L_s).

Kadangi geriausia parametro reikšmė yra didžiausia jo reikšmė, šis kriterijaus parametras (P_s) įvertinamas pagal šią formulę:

$$P_s = \frac{R_p}{R_{\max}} \cdot L_s;$$

R_p – vertinamo parametro reikšmė, kurią sudaro vertinimo metu parametrai suteiktų balų vidurkis, t. y. kiekvienas ekspertas, vertindamas parametro atitikimą šio pirkimo sąlygų 4 priede nustatytiems reikalavimams, suteikia parametrai tam tikrą balą (iki 100 balų), visų ekspertų suteikti balai yra sumuojami ir apskaičiuojamas parametro vidurkis, t. y. gaunama vertinamo parametro reikšmė (R_p);

R_{\max} – geriausia parametro reikšmė pagal vertinimo balus, kuriuos suteikė ekspertai. Ji nustatoma, kai sudėjus visus ekspertų skirtus balus ir apskaičiavus jų vidurkį, gaunama geriausia to paties parametro reikšmė.

67. Vertinimo metodika: vertinimas atliekamas ekspertinio vertinimo metodu. Vertinimą atliks Komisijos nariai (ne mažiau kaip 4 nariai, turintys žinių ir kompetencijos perkamo objekto srityje). Komisijos nariai pasiūlymus vertina atskirai, užpildydami vertinimo pažymą.

68. Visi kriterijai, išskyrus kainą yra kokybiniai. Komisijos nariai išanalizavę pasiūlymus įvertina juos balais pagal pateiktus kriterijų aprašymus. Komisijos nariai vertinimus atlieka konfidencialiai, savarankiškai, nederina vertinimų su kitais nariais, kiekvienas jų kartu su vertinimo balais vertinimo pažymoje pateikia pagrindimą (argumentaciją), kuriuo remiantis buvo suteiktas atitinkamas balas (pagal vertinimo metodiką nurodytą šių pirkimo sąlygų 4 priede).

69. Siekiant palengvinti vertinimą ir suvienodinti galimas balų interpretacijas, 100 balų skalė padalinta į kokybinius intervalus: patenkinamai (1–33), gerai (34–66), puikiai (67–100). Toliau aprašomas kriterijaus „Kokybė“ (T) parametų balų reikšmių įvertinimo būdas:

69.1. Parametras „Loginis pagrindimas“ (P1):

Patenkinamai – nuo 1 iki 33 balų. Loginis pagrindimas yra paviršutiniškas, uždavinių ir tikslų analizė nepagrįsta, atkartojama techninėje specifikacijoje pateikta informacija. Kyla pagrįstų abejonių dėl paslaugų esmės, siektinų tikslų ir uždavinių bei laukiamų rezultatų suvokimo. Įžvelgiama didelė rizika, kad nebus pasiekti kokybiški rezultatai.

Gerai – nuo 34 iki 66 balų. Loginis pagrindimas yra išsamus, uždavinių ir tikslų analizė gerai pagrįsta, nėra išsamiai parodyta, kokiomis priemonėmis bus siekiama konkrečių tikslų.

Puikiai – nuo 67 iki 100 balų. Loginis pagrindimas yra labai išsamus, uždavinių ir tikslų analizė detalai pagrįsta. Pasiūlyme išsamiai išanalizuoti tikslai, labai gerai pademonstruotas tikslų ir sąsajų su artimomis sritimis suvokimas ir nurodytos konkrečios priemonės jiems pasiekti. Perkamo objekto aplinkos analizė yra išsami, detalai aprašyta ir aiški bei visiškai atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus. Pasiūlyme išanalizuoti Perkančiosios organizacijos poreikiai, o pateikti sprendimai geriausiai atitinka Perkančiosios organizacijos lūkesčius.

69.2. Parametras „Paslaugų įgyvendinimo planas ir galimos rizikos valdymas“ (P2):

Patenkinamai – nuo 1 iki 33 balų. Paslaugų įgyvendinimo planas nėra aiškiai aprašytas, nepakankamai ar neracionaliai struktūrizuotas, neaiškios ar nelogiškos kai kuriems darbų vykdytojams (ekspertams) priskirtos funkcijos. Nėra aiškiai aprašytos arba nelogiškos kai kurių darbų vykdytojų (ekspertų) priskirtos atsakomybės už konkrečius darbus, neparodyti visi svarbiausių darbų rezultatai, galimos rizikos ir jų valdymo priemonės neargumentuotos.

Gerai – nuo 34 iki 66 balų. Aiškiai ir išsamiai aprašyti darbai, būtini paslaugų įgyvendinimui. Tiksliai nustatytas visų darbų vykdytojų (ekspertų) indėlis į projektą, ekspertų funkcijos, parodyta funkcijų sąsaja su darbais. Išsamiai ir aiškiai aprašytos ir racionaliai paskirstytos ekspertų atsakomybės už konkrečius darbus ir darbų rezultatai, pateiktas išsamus projekto valdymo planas, rizikos ir jų valdymo priemonės argumentuotos.

Puikiai – nuo 67 iki 100 balų. Labai išsamiai ir aiškiai aprašyti ne tik darbai, būtini paslaugoms įgyvendinti, bet ir papildomos ar pagalbinės veiklos. Tiksliai nustatytos ir pagrįstos visų darbų vykdytojų (ekspertų) funkcijos, indėlis projekte, parodyta ir labai gerai pagrįsta ne tik darbų seka, bet ir tarpusavio priklausomybė (kurie darbai yra būtini kitiems atlikti) bei funkcijų sąsaja su darbais. Labai išsamiai ir aiškiai aprašytos, lanksčiai ir racionaliai paskirstytos ekspertų atsakomybės už konkrečius darbus ir darbų rezultatai, parodyti darbams atlikti reikalingi ištekliai, nagrinėjamos alternatyvos, pateiktas išsamus projekto valdymo planas, galimos rizikos bei jų valdymo priemonės pagrįstos labai išsamiai ir aiškiai.

70. Pasiūlymas, kurio techninių duomenų (T) vertinimas sudarys **33** balus ar mažiau kaip **33** balus, bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimų.

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ, LAIMĖJĘS PASIŪLYMAS

71. Perkančioji organizacija norėdama priimti sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pagal pirkimo sąlygose nustatytus vertinimo kriterijus ir tvarką nedelsdama įvertina pateiktus pasiūlymus, nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą. Pasiūlymų eilė nustatoma ekonominio naudingumo mažėjimo tvarka. Tais atvejais, kai taikomas ekonomiškai naudingiausio pasiūlymo vertinimo kriterijus ir kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas elektroninėmis priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Laimėjusiu pasiūlymu pripažįstamas pirmojoje pasiūlymų eilėje esantis pasiūlymas.

72. Perkančioji organizacija suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) CVPIS priemonėmis praneša apie priimtą sprendimą

sudaryti pirkimo sutartį, pateikia Viešųjų pirkimų įstatymo 41 straipsnio 2 dalyje nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauką ir nurodo nustatytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų atidėjimo terminą. Šie reikalavimai netaikomi, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas. Perkančioji organizacija taip pat nurodo priežastis, dėl kurių buvo priimtas sprendimas nesudaryti pirkimo sutarties.

73. Perkančioji organizacija tiekėjams, kurių pasiūlymai atmesti, praneša ir apie jų atmetimo priežastis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

XII. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

74. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti Perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją Perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

75. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

76. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

XIII. SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

77. Perkančioji organizacija sudaryti sutartį siūlo tam tiekėjui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Pirkimo sutartis turi būti sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas – 15 dienų laikotarpis, kuris prasideda nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos CVPIS priemonėmis suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos ir kurio metu negali būti sudaryta sutartis. Atidėjimo terminas netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra kitų suinteresuotų kandidatų.

78. Dalyvis sudaryti sutarties kviečiamas raštu, CVPIS priemonėmis. Pranešime pirkimą laimėjusiam tiekėjui Perkančioji organizacija nurodo laiką iki kada tiekėjas turi pasirašyti pirkimo sutartį.

79. Jeigu tiekėjas, kuriam CVPIS priemonėmis buvo pasiūlyta sudaryti pirkimo sutartį, raštu atsisako ją sudaryti, iki nurodyto laiko nepasirašo pirkimo sutarties, ar nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

80. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

XIV. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

81. Pirkimo sutartis negali būti sudaroma, kol nesibaigė Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti atidėjimo terminai.

82. Sudaroma pirkimo sutartis turi atitikti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

83. Sutartis įsigalioja nuo sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų atlikimo ir šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki sutartis bus nutraukta

84. Vykdytojas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties sudarymo dienos privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantiją, ar draudimo bendrovės laidavimo raštą. **Užtikrinimo vertė – 10 proc. sutarties vertės.** Nepateikus sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Vykdytojas atsisakė sudaryti sutartį. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį (įskaitant galimą pratęsimą). Jeigu Vykdytojas pateikia draudimo bendrovės išduotą sutarties įvykdymo užtikrinimo laidavimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo raštu turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą bei mokestinio pavedimo kopiją, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo raštą yra sumokėta.

85. Pasibaigus sutarties terminui, abi šalys viena kitai privalo įvykdyti savo mokėjimų įsipareigojimus ir atlyginti patirtas išlaidas (esančius sutarties nutraukimo ar pasibaigimo dieną).

86. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nei viena iš pirkimo sutarties šalių. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

87. Sutarties kaina, įskaitant PVM, sutarties galiojimo metu perskaičiuojama, pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui. Perskaičiuota kaina įsigalioja nuo teisės aktu, kuriais pakeičiami mokesčiai įsigaliojimo dienos. Kainos perskaičiavimas įforminamas pasirašant šalių susitarimą, kuris yra neatsiejama sutarties dalis. Už iki pasikeičiant mokesčiams suteiktas paslaugas atsiskaitoma pasiūlyme pateikta kaina.

88. Sutarties kaina dėl kainų lygio pasikeitimo perskaičiuojama nebus.

89. Avansas nebus mokamas. Už kokybiškai ir laiku atliktas paslaugas sumokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų po atliktų paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

90. Vykdytojui, laiku neįvykdžius sutartyje nurodytų įsipareigojimų, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovas pasinaudoja sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikta garantija ar laidavimo raštu, kurios sumokėjimas neatleidžia Vykdytojo nuo pareigos atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

91. Užsakovui, dėl savo kaltės laiku neatsiskaičius už atliktas paslaugas, skaičiuojami delspinigiai – 0,02 procento nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą dieną.

92. Užsakovas turi teisę, įspėjęs Vykdytoją raštu prieš 30 (trisdešimt) dienų, vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu paslaugos tampa nebereikalingos, jeigu Vykdytojas paslaugas atlieka nekokybiškai ir per Užsakovo nustatytą terminą neištaiso nustatytų trūkumų, jeigu Vykdytojas nepradedą vykdyti paslaugų laiku arba paslaugas vykdo taip lėtai, kad jas pabaigti pasidaro aiškiai negalima per sutartyje numatytą terminą, jeigu Vykdytojas netenka teisės verstis veikla, jeigu jam iškelta bankroto byla arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, siekiama priverstinio Vykdytojo likvidavimo, jeigu Vykdytojas restruktūrizuojamas ar likviduojamas ir jo funkcijos, įsipareigojimai neperduodami kitai organizacijai, jeigu Vykdytojas nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

93. Šalys tarpusavio raštišku susitarimu turi teisę nutraukti sutartį prieš tai viena kitą įspėjusios ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų.

94. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, pranešęs apie tai Vykdytojui raštu prieš 10 (dešimt) dienų, nepaisydamas to, kad Vykdytojas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju (sutartį nutraukus ne dėl Vykdytojo kaltės) Užsakovas privalo sumokėti Vykdytojui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias Vykdytojas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Užsakovo gavimo momento.

95. Jei Vykdytojas savo pasiūlyme nurodė, kad, vykdant pirkimo sutartį bus pasitelkiami subteikėjai, šie subteikėjai nurodomi pirkimo sutartyje. Nurodytus subteikėjus galima keisti raštu tik informavus apie tai Užsakovą ir gavus jos raštišką sutikimą. Subteikėjai gali būti keičiami šiais atvejais: subteikėjas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija, subteikėjas dėl objektyvių priežasčių nebegali teikti sutartyje nurodytų paslaugų. Subteikėjo pakeitimas informinamas šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis. Vykdytojas bet koku atveju atsako už visus pagal pirkimo sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys. Ši sutarties sąlyga taikoma tik tuomet, jeigu pasiūlyme Vykdytojas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

96. Vykdytojas negali keisti pasiūlyme nurodytų specialistų nesuderinęs raštu su Užsakovu. Specialistai gali būti keičiami esant šioms objektyvioms aplinkybėms: nutrūkus specialisto darbo santykiams su Vykdytoju, specialistas susirgo ar susižeidė (ilgiau kaip 1 mėn.), specialistas atsisako teikti paslaugas, specialistas yra ilgalaikeje komandiruotėje (ilgiau kaip 1 mėn.). Prireikus keisti specialistus, Vykdytojas apie tai informuoja Užsakovą ir suderina su juo specialisto kandidatūrą. Sutarties vykdymo eigoje Užsakovas gali reikalauti pakeisti specialistą, kuris netinkamai atlieka paslaugas. Jei tenka keisti Vykdytojo pasiūlyme nurodytą specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę nei pirkimo sąlygose nurodytą kvalifikaciją. Šis sutarties sąlygų pakeitimas informinamas šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama sutarties dalis.

97. Perdavimo–priėmimo aktu perduoti pagal sutartį atliktų visų paslaugų rezultatai, su paslaugomis susijusi medžiaga ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant sutartį, įskaitant autorines turtines ir kitas intelektinės nuosavybės teises, yra Užsakovo nuosavybė, kurią Užsakovas gali naudoti, publikuoti, disponuoti kaip mano esant tinkama ir be jokių apribojimų.

98. Visi ginčai tarp šalių, kilę sutarties vykdymo metu, yra sprendžiami abišaliu susitarimu arba vadovaujantis Lietuvos Respublikos CK ir CPK normomis teisme.

99. Sutarties nuostatos bus detalizuotos pirkimo sutartyje.

PRIDEDAMA:

1. Pirkimo sąlygų 1 priedas, 6 lapai.
2. Pirkimo sąlygų 2 priedas, 3 lapai.
3. Pirkimo sąlygų 3 priedas, 1 lapas.
4. Pirkimo sąlygų 4 priedas, 1 lapas.

Komisijos pirmininkė

Lina Jankauskienė

BIRŽULIO IR STERVO ŠLAPYNIŲ EKOSISTEMŲ FUNKCIJŲ ATKŪRIMO OPTIMALAUS SCENARIJAUS PARINKIMO ATLIEKANT SAŃAUDŲ IR NAUDOS VERTINIMĄ PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. PASLAUGŲ TIKSLAS

Paslaugos pirkimas vykdomas įgyvendinant Europos Ekonominės Erdvės finansinio mechanizmo finansuojamą projektą Nr. EEE-LT03-AM-01-K-01-003 „Biologinės įvairovės ir ekosistemų funkcijų atkūrimo Biržulio, Stervo ir Debesnų šlapynėse planavimas ir praktinių priemonių taikymas“, kurio tikslas atkurti ekosistemų funkcijas Biržulio, Stervo ir Debesnų šlapynėse, užtikrinant tinkamas hidrologines sąlygas ir ekstensyvų naudojimą.

Įgyvendinant projektą jau yra atlikta išsami projekto teritorijos pertvarkymų ir situacijos analizė (teritorijos situacijos analizės aktualios informacijos santrauka pateikiama toliau), vertintos aktualios ekosistemų funkcijos, parengtas preliminarus ekosistemų funkcijų atkūrimo veiksmų planas 10 metų laikotarpiui apimantis ir alternatyvius veiksmus.

2. TERITORIJOS SITUACIJOS ANALIZĖS AKTUALIOS INFORMACIJOS SANTRAUKA

Aktuali teritorija – Biržulio ir Stervo šlapynės Varnių regioniniame parke – paukščių apsaugai svarbi teritorija (PAST), kurios tikslinės rūšys: didysis baublys, juodoji žuvėdra, plovinė vištelė, švygžda ir mėlyngurklė (1 pav.)

XX a. įgyvendinus melioracijos projektus buvo smarkiai pakeistas Biržulio ir Stervo ežerų hidrologinis režimas. 1952 m. pagilinus Virvytės vagą Biržulio ežeras buvo nuleistas. Šiaurinėje dalyje ežero plotas nuo daugiau nei 200 ha sumažėjo iki kelių hektarų, o iš viso Biržulio iš 754 ha liko tik 196 ha. Dėl nuolatinės paviršinio ir gruntinio vandens prietakos žemės ūkio naudmenų įrengimas buvusio ežero vietoje buvo komplikotas. 1966-68 m. dėl susidariusių sunkumų nuspręsta nusausti tik šiaurinę ežero dalį. Vandens lygis pietinėje ežero dalyje šliuzo-regulatoriaus pagalba pakeltas iki artimo buvusiam vandens lygiui.

Drastiškas vandens lygio kaitaliojimas smarkiai paveikė pietinės Biržulio ežero dalies ekosistemą. Prie žemų vandens lygių atsivėrusiose seklumose sparčiai išplito nendrynai, kurie išliko ir vėliau pakėlus vandens lygį. Didžioji dalis nendrynų su visa šaknų sistema ir dalimi sedimentų atitrūko nuo dugno ir toliau tęsė gyvavimą plūduriuodami vandens paviršiuje. Tokie plūduriuojantys nendrynai dabar užima daugiau nei pusę pietinės ežero dalies ploto ir vasaros metu išgarina didelius kiekius vandens mažindami vandens nuotėkį. Dėl mažos fragmentacijos, prieinamumo plėšrūnams jie taip pat mažai tinkami kaip buveinės nendrynų paukščių rūšims. Likusioje neužaugusioje ežero dalyje suintensyvėjo maisto medžiagų kaupimasis. Tai sąlygojo išaugusi azoto ir fosforo prietaka iš žemės ūkio plotų ir Varnių miestelio, o taip pat radikaliai sumažėjęs ežero tūris. Papildomos įtakos turėjo suintensyvėjusi žvejyba. Dėl šių faktorių prasidėjo sparti likusios ežero dalies sukcesija: dominavusią pasinėrusią vandens augaliją per kelis dešimtmečius pakeitė plūdurlapė, išnyko itin svarbią ekologinę funkciją atlikę maurabragiai, gilesnėse vietose susiformavo negyvos zonos, kuriose organinės medžiagos skaidymui sunaudojamas visas deguonis, pasikeitė bestuburių bendrijos, sumažėjo plėšriųjų žuvų santykinė biomasė ir išaugo karpinių žuvų, tokių kaip kuojos ir karšiai, prasidėjo periodiniai dumblių žydėjimai, padidėjo vandens drumstumas, labai sumažėjo ornitofaunos įvairovė. Daugumos tikslinių paukščių rūšių išlikimui reikalingos buveinės yra sub-optimalios. Ežero būklė 2012 m. įvertinta kaip bloga. 2015 m. – dauguma ekologinės būklės parametrų buvo geresni, tik pagal grunto bestuburių indeksą būklė buvo bloga.



1 pav. Biržulio ir Stervo šlapynės Varnių regioniniame parke – paukščių apsaugai svarbi teritorija (PAST)

Nusausintoje šiaurinėje Biržulio ežero dalyje taip ir nepavyko įrengti žemės ūkio naudmenų. Pakraščiais išlikę įrengtų pievų likučiai pamažu užauga medžiais. Didžiojoje buvusio ežero dalyje dominuoja potvynių metu užliejami krūmynai ir nendrynai, o sausesnėse vietose pamažu įsigali miškai. Šiaurinėje dalyje išlikęs mažiau nei 10 ha ežero fragmentas išlaikė buvusiam ežerui būdingos augalijos likučius – maurabragių sąžalynus. Čia sutinkama santykinai didelė paukščių koncentracija.

Stervo ežero hidrologija buvo santykinai mažiau pakeista. Jo ištakoje įrengtas slenkstis turėjęs palaikyti stabilesnį vandens lygį. Nors nėra ankstesnių duomenų apie ežero vandens lygius, tačiau tikėtina, kad po pertvarkymo vidutiniai vandens lygiai padidėjo, be to buvo užkirstas kelias svarbiai žuvų migracijai tarp Biržulio ir Stervo ežerų. Šis pertvarkymas ir XX a. pabaigoje vykusi nekontroliuojama žvejyba neigiamai paveikė ežero ekosistemą. Prie neigiamų pokyčių taip pat prisidėjo ežero vandens lygio pakilimas dėl aktyvios bebrų veiklos paskutinį dešimtmetį. Ežere sunyko dugną dengę vandens augalai, prasidėjo dumblių žydėjimai, sunyko paukščių įvairovė, radikalčiai padaugėjo karpinių žuvų, sumažėjo lydekų. 2015 m. ežero būklė buvo įvertinta kaip bloga.

3. BIRŽULIO IR STERVO ŠLAPYNIŲ AKTUALIOS EKOSISTEMŲ FUNKCIJOS

Biržulio šlapynė			
Ekosistemos funkcijų grupė	Ekosistemos funkcija	Rūšys, bendrijos ar aktualūs procesai	
Paraminė	Biologinės įvairovės palaikymas	Ežero augalų ir gyvūnų rūšys	
		Aliuvinių šlapynių augalų ir gyvūnų rūšys	
		Atvirų pelkių ir pievų augalų ir gyvūnų rūšys	
		Migruojantys paukščiai	
	Natura 2000 įsipareigojimų išpildymas		Didysis baublys
			Pievinė lingė
			Švygžda
			Plovinė vištelė
			Juodoji žuvėdra
			Mėlyngurklė
Produkcinė	Žuvų išteklių palaikymas	Lydeka	
		Ešeris	
		Karpinės (karšis, plakis, kuoja, raudė)	
	Medžiojamų paukščių palaikymas	Medžiojamos žasys, antys, tilvikiniai	
	Pievų, ganyklų biomasės produkcija	Ežerą supančios pievos, ganyklos	
	Medienos produkcija	Beržynai, juodalksnynai, baltalksnynai	
	Nendrių produkcija	Paprastoji nendrė	
Plūduriuojančių nendrynų biomasės produkcija	Plūduriuojantys nendrynai		
Reguliacinė	Vandens kokybės reguliavimas	Sedimentacija ir sekvestracija	
		Vandens makrofitų sąlygotas maistmedžiagų asimiliavimas ir sedimentų stabilizavimas	
		Makrozooplanktono (<i>Daphnia</i> spp.) vandens filtravimas	
		Denitrifikacija	
	Vandens nuotėkio reguliavimas	Nuotėkio stabilizavimas	
	Globalaus klimato reguliavimas	CO ₂ akumuliacija/ išskyrimas	
Informacinė - kultūrinė	Estetinės, rekreacinės (įskaitant mėgėjišką žūklę) vertės palaikymas	Žuvų, paukščių rūšys	
		Prieinamos pakrantės, maudyklos	

STERVO ŠLAPYNĖ		
Ekosistemos funkcijų grupė	Ekosistemos funkcija	Rūšys, bendrijos ar aktualūs procesai
Paramininė	Biologinė įvairovė	Ežero augalų ir gyvūnų rūšys
	Natura 2000 įsipareigojimų išpildymas	Didysis baublys
		Pievinė lingė
		Plovinė vištelė
	Juodoji žuvėdra	
Reguliacinė	Vandens kokybės reguliavimas	Vandens makrofitų sąlygotas maistmedžiagių asimiliavimas ir sedimentų stabilizavimas
		Makrozooplanktono (<i>Daphnia</i> spp.) vandens filtravimas
		Denitrifikacija

4. VEIKSMŲ PLANO SVARBIAUSIOS PRELIMINARIOS PRIEMONĖS

4.1. Varnių valymo įrenginių minimalios biogenų išvalymo normos nustatymas;

4.2. Biržulio ežero hidrologinio režimo optimizavimas:

1 alternatyva. Esamo slenksčio (žemiau pietinės Biržulio ežero dalies) rekonstrukcija siekiant natūralizuoti ežero vandens lygių svyravimą. Preliminarūs slenksčio rekonstrukcijos parametrai bei hidrologiniai pokyčiai yra paskaičiuoti. Priemonė apima techninio projekto parengimą ir įgyvendinimą, ežero taisyklių koregavimą. Pasikeitus hidrologinėms sąlygoms pavasario potvynių metu būtų paveikiami nedideli žemės bei miškų ūkyje naudojami plotai;

2 alternatyva. Slenksčio įrengimas žemiau Biržulio ežero nusaustos šiaurinės dalies, taip atkuriant vandens lygį visoje buvusio ežero teritorijoje. Su šia alternatyva susiję atkūrimo darbai: ežero atkūrimo techninio projekto rengimas, derinimas ir vėlesnis įgyvendinimas. Įgyvendinimo metu būtų keičiamas urėdijos vidinės miškotvarkos projektas, kertamas miškas, krūmynai, šalinami kelmai, naikinami nendrynai, išperkami privačios žemės sklypai ar jų dalys, pertvarkomos melioracijos sistemos, tvarkomi privažiavimo keliai, perkama specializuota technika. Preliminarūs užliejami ir paveikiami naudmenų plotai yra paskaičiuoti.

3 alternatyva. Priemonės tokios pačios kaip ir 2 alternatyvos atveju, tik vandens lygis pakeliamas aukščiau, todėl paveikiami didesni žemės ir miško naudmenų plotai.

4.3. Plūduriuojančių nendrynų šalinimas ir panaudojimas pietinėje Biržulio ežero dalyje.

1 alternatyva. Plūduriuojančių nendrynų šalinimas (~20 ha) prie rytinės ežero pakrantės ir likusių nendrynų biomasės racionalus naudojimas. Šalinamų plūduriuojančių nendrynų biomasė būtų kompostuojama ir panaudojama laukų derlingumui gerinti. Komposto kokybė, kompostavimo ir ištraukimo kaštai yra preliminariai įvertinti vykdant eksperimentinį kompostavimą. Nešalinamų nendrynų biomasė reguliariai naudojama kurui ar kitoms reikmėms;

2 alternatyva. Plūduriuojančių nendrynų smulkinimas (50–110 ha) prie vakarinės ežero pakrantės. Galimi keli skirtingi nendrynų šalinimo būdai pasitelkiant skirtingus metodus ir skirtingą specializuotą techniką.

4.4. Biržulio ežero žuvinimas lydekėmis.

4.5. Biržulio ežero atvirų pakrančių, aliuvinių plotų atkūrimas ir palaikymas (šienavimas, ganymas, nendrių kirtimas). Alternatyvos susijusios su 4.2 priemonės alternatyvomis.

1 alternatyvos atveju veiksmai apima Telšių urėdijos miškotvarkos projekto keitimą, krūmų bei medžių kirtimą Biržulio ežero pietinės dalies rytinėje pakrantėje ir saloje bei naudojimo (ganymo, šienavimo) skatinimą.

2 ir 3 alternatyvos atveju pietinės dalies rytinės pakrantės tvarkymai būtų atliekami mažesniu mastu ir didžiausias dėmesys skiriamas šiaurinės Biržulio ežero dalies atkurtų atvirų šlapynių ir pievų palaikymui, tam reikalingos specializuotos technikos įsigijimui, ekonomiškai prasmingų biomasės panaudojimo verslų iniciavimui. Preliminarūs tvarkomi plotai yra paskaičiuoti.

4.6. Plūduriuojančių nendrynų fragmentacijos didinimas. Priemonė įgyvendinama išbandant alternatyvius metodus, pasitelkiant specializuotą amfibinę techniką.

4.7. Dirbtinių perėjimo vietų (plūdurių) įrengimas (~ 50 vnt., „plūduras“ ~ 0,15 m² ploto).

4.8. Stervo ežero slenksčio rekonstrukcija. Preliminarūs slenksčio rekonstrukcijos parametrai yra paskaičiuoti. Priemonė apima techninio projekto rengimą, derinimą ir įgyvendinimą, ežero taisyklių koregavimą;

4.9. Stervo ežero biomanipuliacija (biomelioracija – karpinių žuvų išgaudymas traluojant). Priemonė apima leidimų gavimą ir įgyvendinimą;

4.10. Žuvų migracijos galimybių tarp Biržulio ir Stervo ežerų atkūrimas įrengiant slenksčius Govijaus upelyje. Preliminarūs techniniai sprendimai numatyti. Veiksmas apimtų techninio projekto rengimą, leidimų gavimą ir įgyvendinimą.

4.11. Teritorijos lankymo infrastruktūros (apžvalgos vietų, maudyklų įrengimas).

Darbo eigoje Tiekėjas kartu su Perkančiąja organizacija tikslina sąnaudų vertinimui reikalingus pateiktų priemonių parametrus. Atliekant sąnaudų vertinimą taip pat atsižvelgiama į numatomų teisės aktų keitimo pasiūlymų rengimo, poveikio aplinkai vertinimo ir monitoringo priemones.

5. PAGRINDINIAI REIKALAVIMAI TEIKIAMAI PASLAUGAI

5.1. Įvertinti Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų (angl. „ecosystem services“) atkūrimo Veiksmų plano priemonių (įskaitant alternatyvas) įgyvendinimo sąnaudas 2016 m. kainomis ir galimus finansavimo šaltinius, detalai įvertinant galimas sąnaudų sumažinimo galimybes inicijuojant naujus ar įtraukiant esamus verslus, apibrėžiant jiems reikalingas teisinės, ekonomines ir socialines prielaidas. Priemonių įgyvendinimo sąnaudos pagrindžiamos nurodant vertinimo metodą (kainų pasiūlymai, pagal analogus ir pan.).

5.2. Bendradarbiaujant su užsakovo bei užsakovo partnerio projekte „Norconsult“ specialistais, parinkti tinkamiausius ekosistemų funkcijų atkūrimo vertinimo indikatorius bei nustatyti ekosistemų funkcijų atkūrimo optimalų scenarijų (iš 3–4 pateiktų veiksmų plano priemonių rinkinių) atliekant sąnaudų ir naudos vertinimą.

6. DARBO REZULTATAS

6.1. Paslaugų teikėjas turi parengti ir pateikti ataskaitą.

6.2. Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo paslaugų pirkimo sutarties sudarymo dienos turi organizuoti pirmą susitikimą su Perkančiąja organizacija, kurio metu turi aptarti pateiktą pasiūlymą ir suderinti paslaugų teikimo sąlygas kaip pagrindą ataskaitai paruošti.

6.3. Reikalavimai ataskaitai:

6.3.1. Ataskaita turi būti parengta vadovaujantis techninės specifikacijos 5.1 ir 5.2 punktuose nustatytais reikalavimais. Ataskaitoje turi būti nurodyta ir pateikta:

6.3.1.1. atliktų veiklų, pasiektų rezultatų, pateiktų pasiūlymų apibendrintas aprašymas;

6.3.1.2. visi Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų atkūrimo veiksmų plano priemonių (įskaitant alternatyvas) įgyvendinimo sąnaudų paskaičiavimai ir pagrindžiamoji medžiaga.

6.3.2. ataskaitos teikiamos lietuvių kalba, popierine forma (atspausdintos popieriuje ir įrištos, 2 egzemplioriai) ir elektronine forma (kompiuterinėje laikmenoje – kompaktiniame diske, 1 kopija). Kompiuterinėje laikmenoje ataskaitos teikiamos *.doc ir *.xls formatais.

6.3.3. kokybiškai parengta (atitinka techninės specifikacijos reikalavimus, duomenys apdoroti) ataskaita turi būti pateikta Perkančiajai organizacijai per 4 mėn. nuo sutarties sudarymo dienos;

6.4. Per 10 darbo dienų nuo ataskaitos pateikimo dienos Perkančioji organizacija surengia posėdį, kurio metu Paslaugų teikėjas prezentacijos forma pristato pateiktą ataskaitą, o Perkančioji organizacija priima sprendimą dėl pateiktos ataskaitos.

6.5. Perkančioji organizacija peržiūri, vertina Paslaugų teikėjo pateiktas ataskaitas, teikia savo pastabas bei pasiūlymus ir tvirtina ataskaitą. Ataskaita Paslaugų teikėjo turi būti taisoma pagal Perkančiosios organizacijos pateiktas pastabas ir pasiūlymus pagal Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą iki kol Perkančioji organizacija ją patvirtina kaip tinkamą.

6.6. Jeigu Perkančioji organizacija turi pastabų ataskaitai, pateikia jas Paslaugų teikėjui ir pareikalauja pataisyti ataskaitą, nurodydama terminą, kada turi būti pateikta patikslinta ataskaita.

6.7. Esant Paslaugų teikėjo faktiškai įrodomoms, ne dėl Paslaugų teikėjo neveiklumo susidariusioms aplinkybėms, kurios Perkančiosios organizacijos yra pripažintos objektyviomis, galutinės ataskaitos pateikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėnesiui nuo galutinės ataskaitos pateikimo termino pabaigos. Tokiomis aplinkybėmis laikoma:

6.7.1. Perkančioji organizacija nevykdo ir (ar) netinkamai vykdo sutartimi jai nustatytus įsipareigojimus ir todėl Paslaugų teikėjas negali atlikti paslaugų iš dalies ar pilnai;

6.7.2. bet koks uždelsimas, kliūtys ar trukdymai, priskirtini Perkančiajai organizacijai;

6.7.3. Perkančiosios organizacijos Paslaugų teikėjui pateikiami nurodymai ar pastabos turi įtakos paslaugų atlikimo terminui;

6.7.4. valstybės ir savivaldos institucijų veiksmai arba bet koks uždelsimas sukeltas kitų trečiųjų asmenų;

6.7.5. teisės aktų, kurie turi įtakos sutartinių prievolių vykdymui, pasikeitimas, panaikinimas, naujų teisės aktų įsigaliojimas.

6.8. Susidarius techninės specifikacijos 6.7 punkte minėtoms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas turi kreiptis į Perkančiąją organizaciją ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki galutinės ataskaitos pateikimo termino pabaigos ir pateikti duomenis apie aplinkybes, lemiančias paslaugų atlikimo terminų pratęsimą. Perkančiajai organizacijai pripažinus Paslaugų teikėjo nurodytas aplinkybes objektyviai pateisinamomis, nepriklausančiomis nuo Paslaugų teikėjo neveiklumo, paslaugų atlikimo laikotarpio pratęsimas įforminamas šalių susitarimu.

PASIŪLYMAS

DĖL BIRŽULIO IR STERVO ŠLAPYNIŲ EKOSISTEMŲ FUNKCIJŲ ATKŪRIMO OPTIMALAUS SCENARIJAUS PARINKIMO ATLIEKANT SĄNAUDŲ IR NAUDOS VERTINIMĄ PASLAUGŲ PIRKIMO

A dalis. Techninė informacija ir duomenys apie tiekėją

(Data)

(Vieta)

<i>Tiekėjo pavadinimas</i>	
<i>Tiekėjo adresas</i>	
<i>Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė</i>	
<i>Telefono numeris</i>	
<i>Fakso numeris</i>	
<i>El. pašto adresas</i>	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Pirkimo skelbime, išspausdintame CVPIS;
- 2) Pirkimo sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose).

Mes siūlome šias paslaugas:

Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų atkūrimo optimalaus scenarijaus parinkimo atliekant sąnaudų ir naudos vertinimą paslaugos

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

1 lentelė

Eil. Nr.	Paslaugų techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės
1.	Loginis pagrindimas (P₁) <i>pateikti aprašymo trumpą santrauką – pagrindines tezes (3–5 punktai) pagal Pirkimo sąlygų 4 priede išdėstytus reikalavimus</i>
2.	Paslaugų įgyvendinimo planas ir galimos rizikos valdymas (P₂) <i>pateikti aprašymo trumpą santrauką – pagrindines tezes (3–5 punktai) pagal Pirkimo sąlygų 4 priede išdėstytus reikalavimus</i>

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai ir informacija (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

2 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra)**:

3 lentelė

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

***Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina (išskyrus kainos sudedamąsias dalis) arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.*

Jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us), toliau nurodo (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai. Jei subteikėjai nenurodomi, laikoma, kad subteikėjai nebus pasitelkiami ir vėliau nurodyti subteikėjų nebus leidžiama):

4 lentelė

Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Kokią veiklą vykdys pagal sutartį	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us)	

Pasiūlymas galioja tiek, kiek numatyta pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)***

****Pastaba. Pirkimas atliekamas CVPIS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.*

PASIŪLYMAS
DĖL BIRŽULIO IR STERVO ŠLAPYNIŲ EKOSISTEMŲ FUNKCIJŲ ATKŪRIMO
OPTIMALAUS SCENARIJAUS PARINKIMO ATLIEKANT SĄNAUDŲ IR NAUDOS
VERTINIMĄ PASLAUGŲ PIRKIMO
B dalis. Kainos

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas	
---------------------	--

Mūsų pasiūlymo B dalyje yra nurodytos pasiūlymo A dalyje siūlomų paslaugų kainos.
Mes siūlome šias paslaugas:

Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina, Eur (su PVM)
Biržulio ir Stervo šlapynių ekosistemų funkcijų atkūrimo optimalaus scenarijaus parinkimo atliekant sąnaudų ir naudos vertinimą paslaugas	(skaičiais ir žodžiais)

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro _____ Eur.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainą be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens vardas, pavardė, parašas)***

***Pastaba. Pirkimas atliekamas CVPIS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

VšĮ Gamtos paveldo fondui

TIEKĖJO DEKLARACIJA

Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

_____ ,
skelbtame

_____ ,
(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)
nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas***)

(Parašas***)

(Vardas ir pavardė***)

***Pastaba. Pirkimas atliekamas CVPIS priemonėmis, pasiūlymas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, todėl šio dokumento pasirašyti atskirai neprivaloma.

VERTINIMO KRITERIJŲ APRAŠYMAS

1 lentelė

Nr.	Kriterijus	Įrodymai, pagrindžiantys atitikimą kriterijui
1.	Loginis pagrindimas (P₁) Vertinama: perkamo objekto aplinkos ir tikslų suvokimas, siektinų rezultatų ir uždavinių supratimas, jų išdėstymo aiškumas ir pagrįstumas, konkrečių priemonių numatymas.	Aprašymas (teikiamas kartu su pasiūlymu (A dalis), kaip nustatyta Pirkimo sąlygų 40.3 punkte) ir jo trumpa santrauka (pagrindinės tezės) – 3–5 punktai (teikiama pasiūlyme (2 priedo A dalis 1 lentelės 1 punktas).
2.	Paslaugų įgyvendinimo planas ir galimos rizikos valdymas (P₂) Vertinama: tiekėjo paslaugų įgyvendinimo plano (darbų seka, tarpusavio priklausomybė, darbų vykdytojų (ekspertų) funkcijos, jų sąsaja su darbais, indėlis, atsakomybės, rezultatai, ištekliai) aiškumas ir detalumas, praktinis pritaikomumas, projekto valdymo plano pagrįstumas (galimos rizikos bei jų valdymo priemonės, analogiškų paslaugų įgyvendinimo viešajame sektoriuje aplinkybės).	Aprašymas (teikiamas kartu su pasiūlymu (A dalis), kaip nustatyta Pirkimo sąlygų 40.3 punkte) ir jo trumpa santrauka (pagrindinės tezės) – 3–5 punktai (teikiama pasiūlyme (2 priedo A dalis 1 lentelės 2 punktas).